

Type : présentiel ou e-learning
Matériel : vidéo projecteur, un poste par personne, support de cours
Environnement : PC / Mac

Durée : 2 jours - 14 heures

Objectifs

Réaliser des documents structurés (livres, rapports, manuels, thèses...) en exploitant les outils spécifiques du logiciel – Réaliser des documents structurés de type catalogue utilisant les fonctions d'importation automatiques de données

Public Concerné

Maquettistes, directeurs artistiques, infographistes, assistants et responsables de communication

Pré-requis

Bonne connaissance du logiciel - Avoir suivi la formation InDesign initiation et intermédiaire ou maîtrise équivalente

• Préparation du document InDesign

Préférences

Redistribution intelligente de texte

Gabarit

Numérotation et section

Gestion des notes de bas de page

Variables de texte

Styles de caractère

Styles de paragraphe séquentiels

Styles de paragraphe imbriqués

Grep

Style d'objet

• Le livre

Gestion des livres

Synchronisation des styles, des gabarits

Table des matières

Styles de table des matières

Gestion des index (entrées d'index)

Documents modèles

• Fusion de données

Préparation du document Excel

Importation du fichier

Correspondance entre les champs Excel et les éléments de mise en page

Champs image, chemin d'accès

Réglage des modes de fusion

Création du document final

Distribution du document vers un catalogue

Papier

Distribution du document vers le Web

La mise à jour

La publication